Escuela Superior de Administración Pública	FORMATO CERTIFICADO DE IDONEIDAD	CÓDIGO:	BS-FO-033
		VERSIÓN:	3
		FECHA:	12/30/2025

Proceso: Adquisición de Bienes y Servicios

Documento de referencia: Procedimiento de la contratación BS-PT-002

En cumplimiento de lo señalado artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto Nacional 1082 de 2015, reglamentario de la Ley 80 de 1993 y de la Ley 1150 de 2007, el(la) suscrito(a) certifica que el(la) candidato(a) relacionado(a) a continuación, cumple el perfil requerido (educación y experiencia) y acredita idoneidad para cumplir con el objeto del contrato, de la siguiente manera:

Nombres y apellidos	FREDY CORDOBA RAMIREZ	**Documento de identificación**	12138997
REQUISITOS DE IDONEIDAD **Validar SEGÚN RESOLUCIÓN DE HONORARIOS VIGENTE** - (Formación académica y experiencia)	PERFIL MÍNIMO: TP+TE+36MEP		
PERFIL	DOCENTE CAPACITADOR	**NIVEL**	I

Formación perfil mínimo
(inserte tantas filas como requiera)

Bachiller	1. Bachiller acadèmico, Colegio Nacional Santa Librada de Neiva, 07-12-1989.		
Pregrado	2. Administrador Público, Escuela Superior de Administración Pública, 26-05-2013 y 29-11-2013.	**Expedición Tarjeta profesional**	8/7/2014
Posgrado	3. Maestría en Derechos Humanos, Gestión de la Transición y Posconflicto, Escuela Superior de Administración Pública, 24-02-2023.		

#ERROR!

Nota: Para el cómputo de la experiencia no se se tendrán en cuenta los periodos de ejecucion simultánea, traslapo, o doble tiempo de ejecución.
Ingresar únicamente la experiencia que resulte aplicable al perfil mínimo a contratar.

Empleador/Contratante	Número de Contrato (incluir el numero de contrato/nombramiento)	Objeto (Describir cargo/ objeto del Contrato)	FECHA INICIO			FECHA FIN			TOTAL		
			Año	Mes	Día	Año	Mes	Día	Años	Meses	Días
Escuela Superior de Administración Pública	Contrato Prestación de Servicios No. HUI-088-2025	Prestar servicios profesionales para desarrollar eventos de capacitación que estén dentro de la línea: paz total y derechos humanos, a los servidores públicos y ciudadanía en general, requeridos por la dirección de capacitación, en la territorial Huila, Caquetá y Bajo Putumayo.	2025	4	25	2025	12	30	0	8	5
Asociación Afrocolombianos Víctimas del Conflicto Armado Interno en Colombia "ASOAFROVIC"	Contrato de prestación de servicios Profesionales de 2025	Capacitar y asesorar en los diferentes programas realizados en Derechos Humanos, a las víctimas del conflicto armado, en el departamento del Huila de la asociación ASOAFROVIC	2025	1	7	2025	12	30	0	11	23
Escuela Superior de Administración Pública	Contrato Prestación de Servicios No. 082 de 2024	Prestar servicios profesionales para desarrollar eventos de capacitación que estén dentro de la línea: paz total y derechos humanos, requeridos por la dirección de capacitación, en la territorial Huila, Caquetá y Bajo Putumayo.	2024	6	13	2024	12	15	0	6	2
Escuela Superior de Administración Pública	Contrato Prestación de Servicios No. 096 de 2023	Prestar servicios profesionales para desarrollar eventos de capacitación en las temáticas relacionadas con derechos humanos, paz y posconflicto que se requieran en la dirección de capacitación, territorial Huila, Caquetá y Bajo Putumayo	2023	9	11	2023	12	30	0	3	19
Asociación Afrocolombianos Víctimas del Conflicto Armado Interno en Colombia "ASOAFROVIC"	Contrato de prestación de servicios Profesionales de 2023	Capacitar y asesorar en los diferentes programas realizados en Derechos Humanos, a las víctimas del conflicto armado, en el departamento del Huila de la asociación ASOAFROVIC	2023	1	7	2023	12	30	0	11	23
Asociación Afrocolombianos Víctimas del Conflicto Armado Interno en Colombia "ASOAFROVIC"	Contrato de prestación de servicios Profesionales de 2022	Capacitar y asesorar en los diferentes programas realizados en Derechos Humanos, a las víctimas del conflicto armado, en el departamento del Huila de la asociación ASOAFROVIC	2022	1	10	2022	12	20	0	11	10
Asociación Afrocolombianos Víctimas del Conflicto Armado Interno en Colombia "ASOAFROVIC"	Contrato de prestación de servicios Profesionales de 2021	Capacitar y asesorar en los diferentes programas realizados en Derechos Humanos, a las víctimas del conflicto armado, en el departamento del Huila de la asociación ASOAFROVIC	2021	1	7	2021	12	20	0	11	13
Asociación Afrocolombianos Víctimas del Conflicto Armado Interno en Colombia "ASOAFROVIC"	Contrato de prestación de servicios Profesionales de 2020	Capacitar y asesorar en los diferentes programas realizados en Derechos Humanos, a las víctimas del conflicto armado, en el departamento del Huila de la asociación ASOAFROVIC	2020	1	7	2020	12	20	0	11	13
									0	**72**	**108**
									0	**72**	**3.6**
								Total meses de experiencia			**75.6**

Homologación de experiencia ó formación adicional a la aportada para el cumplimiento del perfil mínimo, de acuerdo con la resolución de honorarios vigente y la normatividad aplicable.
(inserte tantas filas de experiencia como requiera)

Se va a homologar experiencia por formación ( )
Se va a homologar formación por experiencia ( )

TITULO (Formación o experiencia adicional)	EQUIVALENCIA
indicar cuál es el requisito que se homologa (formación o	**Describir la forma y términos de su homologación**

Nota: Para el cómputo de la experiencia no se se tendrán en cuenta los periodos de ejecucion simultánea, traslapo, o doble tiempo de ejecución.

Empleador/Contratante	Número de Contrato (incluir el numero de contrato/nombramiento)	Objeto (Describir cargo/ objeto del Contrato)	FECHA INICIO			FECHA FIN			TOTAL		
			Año	Mes	Día	Año	Mes	Día	Años	Meses	Días
									0	0	0
									0	0	0
									0	0	0
									0	0	0
									0	**0**	**0**
									0	**0**	**0**
								Total meses de experiencia para homologación			**0.0**

NOTA: La información aquí relacionada debe estar registrada y con soporte documental en el **SIGEP**, lo cual deberá corresponder con los certificados académicos y

EL(LA) CANDIDATO (A) CUMPLE CON LOS REQUISITOS EXIGIDOS, de acuerdo a la verificación del perfil (cumplimiento de los requisitos de formación académica y experiencia) exigidos dentro de los estudios previos, previa comprobación por parte del área solicitante de la veracidad de dichos documentos con los cuales soporta y certifica su IDONEIDAD.

BREIDY FERNANDO CASTRO CAMPOS- DIRECTOR TERRITORIAL (E)

Elaboró: (ingresar nombres y apellidos de quien elabora)
Revisó: (ingresar nombre y apellidos de quien le revisa en el área que solicita la contratación)
Aprobó: (ingresar nombres y apellidos completos de quien aprueba en el área que solicita la contratación)

Verificado por la Dirección de Contratación o el profesional jurídico en la Dirección Territorial según corresponda, procedimiento que se entiende surtido con la publicación del contrato en la plataforma SECOP II por el usuario designado.